

السادة شركات الأدوية
المحترمون
السادة مدراء المكاتب العلمية
المحترمون
السادة وكلاء شركات الأدوية
المحترمون

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ..

رغبة من الهيئة بتنظيم العمل مما يضمن وصول المعاملة للإدارة المختصة مباشرة و
عدم التأخر في معالجة المعاملات الواردة وحرصاً منا على الارتقاء بالخدمات المقدمة.
نفيدكم بأنه سيتم **فقط** قبول استقبال معاملات الردود على النواقص والتي تحتوي
على ملصق على القرص المضغوط (CD) يتضمن البيانات التالية :

١- الرقم المرجعي . (يجب التنويه أنه عند عدم وضع كامل خانات الرقم المرجعي

يعرض المعاملة للتأخر في المعالجة)

٢- الاسم التجاري .

٣- اسم الشركة .

٤- في حال حصول المستحضر على أولوية يتم وضع عبارة (Priority) بشرط أن
يتم إرفاق صورة من خطاب الأولوية أو الإيميل الصادر من القطاع مضمناً في خانة
1.0 cover letter .

٥- في حال كان المستحضر مسجلاً في الخليج يتم وضع عبارة (GCC

Registered) بشرط أن يتم إرفاق صورة من شهادة تسجيل المنتج في الخليج
في خانة 1.0 cover letter .

وفي حال وجود استفسار بإمكانكم مراسلة إدارة الشؤون التنظيمية على البريد
الإلكتروني (sdr.drug@sfd.gov.sa).

مع تحيات قطاع الدواء ...

أمثلة توضيحية :

